สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
รับที่ 5323
วันที่ 02 ก.ค. 2563
เวลา

ที่ พง ๐๗๓๒/ ๓๔๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภออำเภอคุระบุรี
ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๑๕๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

สนง.สาธารณสุขจ.พังงา
เลขรับ 4359
วันที่ 2 ก.ค. 2563
เวลา

เรื่อง ส่งแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

อ้างถึง หนังสือที่ พง ๐๐๓๒.๐๑๑/ว๓๒๐๖ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ จำนวน ๓ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดพังงาโดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๒ ล้านบาท เพื่อให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำจังหวัดพังงาพิจารณาให้เห็นชอบ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารและการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ ขอเรียนว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคุระบุรีได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของทุกหน่วยบริการในสังกัดฯพร้อมทั้งการบันทึกข้อมูลผ่านหน้าเว็ปไซต์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอติเทพ จินดา)
สาธารณสุขอำเภอคุระบุรี

งานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
รับที่ 1296
วันที่ 3 ก.ค. 63
แฟ้มที่ ลำดับที่

เรียน ○ นพ. ○ ว.
○ ส. ○ บ.
○ รอง ๔ ○ รอง ๕
○ เห็นควรมอบงาน.....

๒ ก.ค. ๒๕๖๓

(นายนเรศฤทธิ์ ขัดระสีมา)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา
งานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
โทร ๐-๗๖๔๙-๑๒๗๖๓
โทรสาร ๐-๗๖๔๙-๑๗๙๘

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
เรียน
☐ ทราบและถือปฏิบัติ
☑ ดำเนินการ
☐ เข้าประชุม/อบรม
3 ก.ค. 63

	แบบฟอร์มรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท	

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ		
๒.๑ ชื่อส่วนราชการ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเตรียม	
๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-สกุล : นาย อดิเทพ จินดา	
	ตำแหน่ง : สาธารณสุขอำเภอคุระบุรี	
	โทรศัพท์ : ๐๘๙๘๖๖๖๗๓๐	โทรสาร :
	e-mail : ati.j777@gmail.com	
๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล : นาง กานดา เรืองศรี	
	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเตรียม	
	โทรศัพท์ : ๐๘๔๔๔๖๑๔๙๘	โทรสาร :
	e-mail : siripon12510@hotmail.com	

๓. งบประมาณปี ๒๕๖๓	
๓.๑ งบประมาณรวมทั้งสิ้น	๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท
	แปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน
๓.๒ แหล่งเงิน	☐ งบประมาณประจำปี ☐ เปลี่ยนแปลงรายการ/เงินเหลือจ่าย ☐ เงินรายได้ ☒ เงินช่วยเหลือ / งบเงินบำรุง เงินบำรุง รพ.สต. ☒ อื่นๆ(ระบุ) งบค่าเสื่อม

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์

๔.๑ กรอกรายละเอียดของอุปกรณ์ที่ต้องการจัดหาฯลงในตารางข้อที่ ๔ (ตารางแนวนอน)

๔.๒ กรณีที่ต้องการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มี spec. และราคาสูงกว่ามาตรฐานกลางของกระทรวงไอซีที(ปีปัจจุบัน) ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหาองแต่ละราย

๔.๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบ(จ้างพัฒนาระบบงาน) ขอให้หน่วยงานระบุรายละเอียดของซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ(Operating System) ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล (Database Management)

	รายละเอียด ที่ตรงเกณฑ์ราคากลางฯ	รายละเอียด ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางฯ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)(๓๐,๐๐๐.๐๐)** - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย		๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐

	รายละเอียด ที่ตรงเกณฑ์ราคากลางฯ	รายละเอียด ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางฯ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
๒	**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)(๒๒,๐๐๐.๐๐)** **- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)** **โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz** **และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย** **- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)** **เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB** **- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑)** **เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒)** **มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit** **ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓)** **มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB** **- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB** **- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive** **ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย** **- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย** **- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า** **จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง** **- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง** **- มีแป้นพิมพ์และเมาส์** **- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย**		๑	เครื่อง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA(๕,๘๐๐.๐๐) - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที		๒	เครื่อง	๕,๘๐๐.๐๐	๑๑,๖๐๐.๐๐

	รายละเอียด ที่ตรงเกณฑ์ราคากลางฯ	รายละเอียด ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางฯ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
๔	**เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(๑๐,๐๐๐.๐๐)** - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom		๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี(๑๕,๐๐๐.๐๐) - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom		๑	เครื่อง	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐

๕. วิธีการจัดหา
☒ จัดซื้อ ☐ การจ้าง ☐ การเช่า ☐ อื่นๆระบุ .....

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์		
ชื่อสถานที่/หน่วยงานที่ติดตั้ง	รายการ	จำนวนเครื่อง
รพ.สต.เตรียม/ห้องข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA	๑
รพ.สต.เตรียม/ห้องบริหาร	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA	๑
รพ.สต.เตรียม/ห้องข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๑
รพ.สต.เตรียม/งานแผนและยุทธศาสตร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑

รพสต.เตรียม

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม (ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)			
รายการ	สถานที่ติดตั้ง	จำนวนเครื่อง	ติดตั้งใช้งานเมื่อปี
เครื่องคอมพิวเตอร์	ห้องรักษาพยาบาล	๑	๒๕๖๓
เครื่องสำรองไฟ	ห้องรักษาพยาบาล	๑	๒๕๖๐
เครื่องคอมพิวเตอร์	ห้องส่งเสริม	๒	๒๕๕๗
เครื่องสำรองไฟ	ห้องส่งเสริม	๒	๒๕๕๗
เครื่องคอมพิวเตอร์	งานหลักประกันสุขภาพ	๑	๒๕๕๙
เครื่องสำรองไฟ	งานหลักประกันสุขภาพ	๑	๒๕๕๙
เครื่องคอมพิวเตอร์	ห้องบริหาร	๒	๒๕๕๔
เครื่องสำรองไฟ	ห้องบริหาร	๒	๒๕๕๔
เครื่องพิมพ์ขาวดำ	ห้องบริหาร	๑	๒๕๕๔

เครื่องคอมพิวเตอร์ NOTEBOOK	ห้องควบคุมโรค	๑	๒๕๕๗
เครื่องคอมพิวเตอร์	ห้องข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ	๑	๒๕๕๖
เครื่องสำรองไฟ	ห้องข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ	๑	๒๕๕๖

๘. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ในครั้งนี้

เครื่อง SERVER ทำงานช้า และมีระยะเวลาในการใช้งานหลายปี และฐานข้อมูลโปรแกรม JHCIS เป็นฐานข้อมูลใหญ่ ทำให้ระยะเวลาในการประมวลผลใช้เวลานานมาก และเครื่องชำรุดบ่อย ไม่คุ้มค่าต่อการซ่อม เนื่องจากมีระยะการใช้งานนานหลายปี งานเทคโนโลยีสารสนเทศมีปริมาณงานจำนวนมาก และต้องอาศัยอุปกรณ์เครื่องมือในการจัดพิมพ์เอกสารที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว เพื่อให้การปฏิบัติงานแล้วเสร็จในกำหนดเวลาซึ่งปัจจุบันอุปกรณ์คิมพิวเตอร์ ซึ่งใช้ในการจัดพิมพ์มีประสิทธิภาพค่อนข้างต่ำ เนื่องจากผ่านการใช้งานมาเป็นเวลานาน ข้อมูลจำนวนมาก หน่วยความจำน้อย ไม่เพียงพอในการรองรับงาน

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

ใช้เป็นเครื่อง SERVER โปรแกรม JHCIS ๑ เครื่อง จัดเก็บข้อมูลระบบฐานข้อมูล รพ.สต. ใช้ในงานบริหาร ที่มีการทำเอกสารเป็นจำนวนมาก ๑ เครื่อง

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

เครื่อง SERVER เปิดใช้งานทุกวัน และมีเครื่องลูกข่ายอีก ๖ เครื่องที่ต้องการเชื่อมข้อมูลจากเครื่อง SERVER แม่ข่าย เปิดใช้งานทุกวัน อีก ๑ เครื่องใช้งานเอกสารด้านบริหาร มีการพิมพ์เอกสารเป็นจำนวนมาก ประมาณ ๑๐๐๐ ฉบับ/เดือน รวมทั้งมีโปรแกรมการเงินและโปรแกรมทรัพย์สิน

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน IT ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ด้าน/สาขา	จำนวน(คน)
นักวิชาการสาธารณสุข	๑

ข. ข้อมูลเฉพาะกรณี

☒ จัดหาใหม่	☒ ทดแทนของเดิม	☒ การเพิ่มประสิทธิภาพ

ผู้รายงาน .....

(นาง กานดา เรืองศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียง

วันที่ .....

ผู้เสนอ .....

(นาย อติเทพ จินดา)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอ

ผู้เห็นชอบ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

คณะกรรมการฯเห็นชอบในหลักการโครงการ "จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์" ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงิน ๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)