



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ)โทร ๐ ๗๖๔๘ ๑๗๒๑ ต่อ๔๑๖๗

ที่พง ๐๐๓๒.๐๐๘/๖๕๖

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง ของสำนักงาน  
สาธารณสุขจังหวัดพังงา

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

### ต้นเรื่อง

หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ระบุว่า การให้ยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ผู้ยืมต้องทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ

### ข้อเท็จจริง

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการ การป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ระบุถึงการยืม หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการนั้น จะกระทำมิได้ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง ผู้ยืมต้องทำหลักฐานการยืมลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ

### ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการยืมใช้พัสดुकงรูป และพัสดุสิ้นเปลืองของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เป็นไปอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ หรือได้รับมอบหมาย ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง โดยใช้ใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ตลอดจนผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ตามเอกสารที่แนบนี้ และสื่อสารให้บุคลากร ให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร และขอให้นำแนวทางยืมใช้พัสดุดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา และแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด  
พังงา เรื่องแนวทางการยืมใช้พัสดุของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา และหนังสือแจ้งเวียนเพื่อให้ทุกหน่วยงานถือ  
ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(นายวิthur ตวงสิน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน



(นางสุชาดา บุญรักษ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



(นายวิหยา วัฒนเรืองโกวิท)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา  
เรื่อง แนวทางการยืมใช้พัสดุของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

วัน/เดือน/ปี: ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

หัวข้อ: ขอนำเอกสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เรื่อง แนวทางการยืมใช้พัสดุ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ดังนี้-

๑. บันทึกข้อความลงนามในประกาศ เรื่อง แนวทางการยืมใช้พัสดุของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา และ  
ปรากฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒. ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เรื่อง แนวทางการยืมใช้พัสดุ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา  
ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๓. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ(ประเภทใช้คงรูป และพัสดุลิ้นเปลือง) ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา  
ของหน่วยงานภายใน และภายนอก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ที่มีกลไกการกำกับติดตาม
๔. บันทึกข้อความแจ้งเวียนทุกกลุ่มงานภายใน สสจ. เรื่อง แนวทางการยืมใช้พัสดุ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
๕. หนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดทุกแห่ง เรื่อง แนวทางการยืมใช้พัสดุ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

Link ภายนอก :

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

๘๐๓

(นางสุชาดา บุณย์รักษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

วันที่ ๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายวิทยา วิเศษเรืองโกวิท)

ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

วันที่ ๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

แพทย์ สักกะณโฑ

(นางสาวนันทิพร สักกะณโฑ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕