



ที่ พง ๐๐๓๓.๐๑๑/๗๒๔๖

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๐๐๐

๒๑

เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการพิจารณารายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทับปุด

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลทับปุด ที่ พง ๐๐๓๒.๗๐๗/๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท	จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท	จำนวน ๑ หน้า
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕	จำนวน ๔ หน้า

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลทับปุด ได้เสนอรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท เพื่อให้คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ประจำจังหวัดพังงาพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารและการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๓

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา จัดให้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบในหลักการตามแบบฟอร์มการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท และขอให้ดำเนินการจัดหาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานรายงานผลการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท (ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ทราบภายใน ๓๐ วัน ตามแบบรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท นับตั้งแต่วันที่การจัดหาได้ดำเนินการสำเร็จตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารและการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๘ (๒)(ข) สามารถเรียกดูแบบฟอร์มการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท และแบบรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท ผ่านช่องทางเว็บไซต์ <https://bit.ly/3JZsF21> หรือ ผ่านช่องทาง QR code

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเศษ กำลิ่ง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ)

โรงพยาบาลกะปงชัยพัฒน์

รักษาการในตำแหน่ง (นายแพทย์เชี่ยวชาญ) ด้านเวชกรรมป้องกัน

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุขปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

โทร ๐ ๗๖๔๘ ๑๗๒๕ ต่อ ๓๐๓

โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๗๒๔



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ผู้มาประชุม

๑. นายวิเศษ	กำลัง	รักษาการในตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
๒. นายภานุมาศ	ทวีกิจ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระบือชัยพัฒนา
๓. นายวีระยุทธ	วิศุกาญจน์	(แทน) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๔. นายชิตชนก	รัตนบุรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๕. นางสาวกัญญา	หลิมสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุ
๖. นายรังสรรค์	เตี่ยวสกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๗. นางสาวหทัยพร	วรรณสิโรตม์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ผู้ไม่เข้าประชุม (ติดราชการ)

๑. นายวิทยา	วัฒนเรืองโกวิท	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา
๒. นายวิชัย	ชูจิต	สาธารณสุขอำเภอเมืองพังงา
๓. นายทินกร	จุลแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นางสาวดา	บุญรักษ์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ
๕. นายสิทธิชัย	สุดศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๖. นายเชนโชติ	โรยอุตรระ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจิตติพันธ์	อธิวาสพงษ์	ทันตแพทย์ชำนาญการ
๒. นายนครา	สถาวโรตม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- เนื่องจากติดภารกิจหลายอย่าง รวมถึงกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงทำให้มีกำหนดการประชุมช้ากว่ากำหนด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ สืบเนื่องและติดตาม

- ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ สืบเนื่องและติดตาม

- จัดทำแผนจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่ออนุมัติครั้งเดียวและควบคุมกำกับทั้งปีตามแผนที่จัดทำไว้ โดยต้องรวมถึงแผนการ maintenance และครุภัณฑ์ที่มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน (เกิน ๑๐ ปี) เพื่อป้องกันการเสียหายชำรุดภายในปีงบประมาณนั้น หากครุภัณฑ์ไม่มีการชำรุดไม่ต้องจัดหาใหม่ ในกรณีนอกแผน ให้เข้าคณะกรรมการฯ รายไตรมาส ซึ่งต้องดูตามความเหมาะสม

- ให้นำหน่วยบริการ รวมถึงคณะอนุกรรมการฯ ระดับอำเภอ ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารแบบฟอร์มรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ ในส่วนของครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม ตรวจสอบเลขครุภัณฑ์ให้ถูกต้องครบถ้วน รวมถึงเหตุผลประกอบให้เหมาะสม

- ครุภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์ แบบ All in one และเครื่องพิมพ์ ให้ดูความเหมาะสมในการใช้งาน เพื่อให้เป็นประโยชน์ในการใช้งบประมาณ และคุ้มค่าในการใช้งาน โดยในส่วนของจังหวัดจะจัดทำแนวทางและหลักเกณฑ์ เพื่อให้ภาพจังหวัดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ขอพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยบริการ ทั้งสิ้น ๔๓ หน่วยงาน

เนื่องจาก รพ.พังงา มีรายการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔.๙ ล้านบาท อำนาจหน้าที่ของส่วนของโรงพยาบาลทั่วไป มีอำนาจไม่เกิน ๑ ล้านบาท กรรมการฯ ระดับจังหวัด มีอำนาจพิจารณาไม่เกิน ๒ ล้านบาท จึงจำเป็นต้องส่งเขต ซึ่งมีอำนาจพิจารณาไม่เกิน ๕ ล้านบาท เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

เนื่องจากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ประชุม ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ รพ.พังงา จัดทำรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์แบบแบ่งซื้อ แบ่งจ้างซึ่งคณะกรรมการพิจารณาไม่เห็นชอบ เนื่องจากไม่สมเหตุผล รวมถึงอาจจะผิดระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้างฯ ครั้งนี้ รพ.พังงาจึงจัดทำรายงานจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ใหม่ เนื่องจากต้องรองรับ paperless รวมถึงจะเปลี่ยนระบบ Home C เป็น HOSXP เนื่องจาก Home C ไม่รองรับ Data Exchange ในอนาคต และรวมถึง HOSXP ต้องใช้ทรัพยากรเซิร์ฟเวอร์ค่อนข้างสูง ซึ่งเซิร์ฟเวอร์ปัจจุบันมีอายุการใช้งานตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ ซึ่งอายุการใช้งานค่อนข้างยาวนาน และแม่ข่ายเสมือนปัจจุบันชำรุด ซึ่งถ้าตัวเซิร์ฟเวอร์หลักเสีย จะเกิดความเสียหายในโรงพยาบาล

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ (ที่ประชุมเห็นชอบทุกรายการ) ได้แก่

๑ สสจ.พังงา	จำนวน ๕๕ รายการ	๑,๒๖๔,๒๐๐ บาท
๒ รพ.สต.ป่ากอ	จำนวน ๖ รายการ	๖๗,๒๐๐ บาท
๓ รพ.สต.บ้านเกาะไม้ไผ่	จำนวน ๔ รายการ	๔๓,๑๐๐ บาท
๔ รพ.สต.บ้านเกาะเคี่ยม	จำนวน ๕ รายการ	๓๖,๒๐๐ บาท
๕ รพ.สต.บ้านเกาะหมากน้อย	จำนวน ๔ รายการ	๓๙,๖๐๐ บาท
๖ รพ.สต.นบปริง	จำนวน ๓ รายการ	๖๗,๔๐๐ บาท
๗ รพ.สต.สองแพรก	จำนวน ๓ รายการ	๓๔,๕๐๐ บาท
๘ รพ.สต.ถ้ำน้ำผุด	จำนวน ๔ รายการ	๖๖,๗๐๐ บาท
๙ รพ.สต.ทุ่งคาโงก	จำนวน ๕ รายการ	๑๐๗,๔๐๐ บาท
๑๐ สสอ.ทับปุด	จำนวน ๖ รายการ	๑๔๕,๗๐๐ บาท
๑๑ รพ.สต.มะรุ่ย	จำนวน ๔ รายการ	๘๑,๐๐๐ บาท

๑๒	รพ.สต.บ้านบางนายสี	จำนวน ๕ รายการ	๒๐๐,๗๐๐ บาท
๑๓	รพ.สต.ตำตัว	จำนวน ๒ รายการ	๕๑,๐๐๐ บาท
๑๔	รพ.สต.บ้านบางใหญ่	จำนวน ๒ รายการ	๒๖,๐๐๐ บาท
๑๕	สถานีอนามัยฯ	จำนวน ๓ รายการ	๗๖,๐๐๐ บาท
๑๖	รพ.สต.คึกคัก	จำนวน ๕ รายการ	๙๒,๗๐๐ บาท
๑๗	สสอ.ท้ายเหมือง	จำนวน ๒ รายการ	๔๕,๔๐๐ บาท
๑๘	รพ.สต.นาเตย	จำนวน ๔ รายการ	๑๐๗,๖๐๐ บาท
๑๙	รพ.สต.บ้านทุ่งดอน	จำนวน ๕ รายการ	๘๖,๖๐๐ บาท
๒๐	รพ.สต.บางทอง	จำนวน ๕ รายการ	๑๑๒,๑๐๐ บาท
๒๑	รพ.สต.ทุ่งมะพร้าว	จำนวน ๓ รายการ	๗๖,๑๐๐ บาท
๒๒	รพ.สต.อินทนิล	จำนวน ๔ รายการ	๕๐,๔๐๐ บาท
๒๓	รพ.สต.นิคมท้ายเหมือง	จำนวน ๕ รายการ	๖๒,๙๐๐ บาท
๒๔	รพ.สต.บกปุย	จำนวน ๕ รายการ	๑๐๖,๙๐๐ บาท
๒๕	รพ.สต.ลำगी	จำนวน ๕ รายการ	๑๑๑,๓๐๐ บาท
๒๖	รพ.สต.ลำแก่น	จำนวน ๕ รายการ	๑๒๙,๐๐๐ บาท
๒๗	รพ.สต.บ้านบางทราย	จำนวน ๓ รายการ	๓๗,๐๐๐ บาท
๒๘	รพ.สต.กระโสม	จำนวน ๓ รายการ	๕๖,๐๐๐ บาท
๒๙	รพ.สต.ท่าอยู่	จำนวน ๔ รายการ	๕๔,๖๐๐ บาท
๓๐	รพ.สต.หล่อยูง	จำนวน ๓ รายการ	๕๖,๕๐๐ บาท
๓๑	รพ.สต.คลองเคียน	จำนวน ๓ รายการ	๔๙,๐๐๐ บาท
๓๒	รพ.สต.บ้านท่าขุน	จำนวน ๓ รายการ	๓๔,๕๐๐ บาท
๓๓	รพ.สต.บ้านทองกลาง	จำนวน ๓ รายการ	๒๙,๖๐๐ บาท
๓๔	รพ.สต.บ้านอ่าวมะขาม	จำนวน ๓ รายการ	๔๖,๕๐๐ บาท
๓๕	รพ.สต.ถ้ำ	จำนวน ๑ รายการ	๒๒,๐๐๐ บาท
๓๖	รพ.สต.บ้านเตรียม	จำนวน ๓ รายการ	๓๖,๔๐๐ บาท
๓๗	รพ.เกาะยาวชัยพัฒน์	จำนวน ๒๕ รายการ	๑,๕๖๐,๕๐๐ บาท
๓๘	รพ.ทับปุด	จำนวน ๑๐ รายการ	๗๙๒,๙๐๐ บาท
๓๙	รพ.ตะกั่วทุ่ง	จำนวน ๑๘ รายการ	๙๒๐,๙๐๐ บาท
๔๐	รพ.บางไทร	จำนวน ๙ รายการ	๑๒๑,๘๐๐ บาท
๔๑	รพ.กะปงชัยพัฒน์	จำนวน ๑๕ รายการ	๘๑๒,๔๐๐ บาท
๔๒	รพ.ท้ายเหมืองชัยพัฒน์	จำนวน ๑๖ รายการ	๑,๕๖๐,๕๐๐ บาท

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ (ที่ประชุมเห็นชอบทุกรายการ) ได้แก่

๔๓ รพ.พังงา

จำนวน ๘ รายการ

๔,๙๙๙,๙๙๒ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งอื่น ๆ เพื่อทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.


น.ท.พร

ลงชื่อ หทัยพร วรรณสีโรตม์ ผู้จัดรายงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ



ลงชื่อ นายทินกร จุลแก้ว ผู้ตรวจรายงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

New

	แบบฟอร์มรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท	
---	--	--

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ	
โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเกณฑ์ราคากลาง ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ		
๒.๑ ชื่อส่วนราชการ	โรงพยาบาลทับปุด	
๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-สกุล : นาย ธีรเดช เกลือณสิน	
	ตำแหน่ง : นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทับปุด	
	โทรศัพท์ : ๐๙๓๖๘๔๒๐๒๐	โทรสาร : ๐๗๖๕๙๙๑๑๕ ต่อ ๐๗๖๕๙๙๑๑๕
	e-mail : Teeradet.K@hotmail.Com	
๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล : นาย ธนัตกร พรไพโรพนา	
	ตำแหน่ง : นายแพทย์ชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มงานประกันฯ	
	โทรศัพท์ : ๐๘๑๕๓๘๑๕๓๕	โทรสาร : ๐๗๖๕๙๙๑๑๕
	e-mail : thanatkhornphornpraipana@gmail.com	
๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล : นาย วิภูชิต คงแก้ว	
	ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	
	โทรศัพท์ : ๐๙๕๕๐๙๗๓๕๙	โทรสาร : ๐๗๖๕๙๙๑๑๕
	e-mail : wiphu11353@gmail.com	

๓. งบประมาณปี ๒๕๖๕		
๓.๑ งบประมาณรวมทั้งสิ้น	๗๙๒,๙๐๐.๐๐ บาท	
	เจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน	

๓.๒ แหล่งเงิน

- งบประมาณประจำปี
- เปลี่ยนแปลงรายการ/เงินเหลือจ่าย
- เงินรายได้
- เงินช่วยเหลือ / งบเงินบำรุง
- อื่นๆ(ระบุ)

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์

๔.๑ กรอกรายละเอียดของอุปกรณ์ที่ต้องการจัดหาลงในตารางข้อที่ ๔ (ตารางแนวนอน)

๔.๒ กรณีที่ต้องการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มี spec. และราคาสูงกว่ามาตรฐานกลางของกระทรวงไอซีที(ปีปัจจุบัน) ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหองแต่ละราย

๔.๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบ(จ้างพัฒนาระบบงาน)

ขอให้หน่วยงานระบุรายละเอียดของซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ(Operating System) ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล (Database Management)

รายการ	รายละเอียด ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลาง	รายละเอียด ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลาง	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
๔	<p>อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑ (๕,๕๐๐.๐๐)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) ได้เป็นอย่างดี - สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ ๒.๔ GHz และ ๕ GHz - สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WPA และ WPA๒ ได้เป็นอย่างดี - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) - สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทางโปรแกรม Web Browser ได้ 		๑	ชุด	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
๕	<p>อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๒ (๒๑,๐๐๐.๐๐)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) ได้เป็นอย่างดี - สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ ๒.๔ GHz และ ๕ GHz ใน SSID เดียวกัน - สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WPA , WPA๒ ได้เป็นอย่างดี - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) - สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) - สามารถรองรับสัญญาณขาเข้าไม่น้อยกว่า ๓ ช่องสัญญาณ และส่งสัญญาณขาออกไม่น้อยกว่า ๓ ช่องสัญญาณ (๓x๓ MIMO) และสามารถทำงานแบบ Multuser MIMO (MU-MIMO) ได้เป็นอย่างดี - รองรับการบริหารจัดการผ่านระบบควบคุมเครือข่ายไร้สาย (Wireless Controller) - สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTP หรือ HTTPS หรือ SSH ได้เป็นอย่างดี 		๑	ชุด	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐
๖	<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีที่มีพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (๗,๕๐๐.๐๐)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบสีที่มีพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ 		๑	ชุด	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐

รายการ ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลาง	รายละเอียด ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลาง	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
๗	<p>รายละเอียด ที่ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลาง</p> <p>เครื่องพิมพ์ใช้ความร้อน (Thermal Printer)(๓๓,๐๐๐.๐๐) - ระบบการพิมพ์แบบ Direct Thermal และ Thermal Transfer - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า ๒๐๓ DPI หรือดีกว่า - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๒๗ มิลลิเมตรต่อวินาที (mm/s) - ใช้สำหรับกระดาษขนาดหน้ากว้าง ไม่น้อยกว่า ๑๐๑ มิลลิเมตร (mm) - มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๘ MB - รองรับการพิมพ์บาร์โค้ด ๑D รูปแบบต่างๆ เช่น Code ๓๙, Code ๓๙ และ EAN-๑๓ ได้เป็นอย่างดี - รองรับการพิมพ์บาร์โค้ด ๒D รูปแบบต่างๆ เช่น QR code , Datamatrix code , MaxiCode และ PDF๔๑๗ , ได้เป็นอย่างดี - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๑.๑ หรือดีกว่า ได้</p>	๓	เครื่อง	๑๓,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐
๘	<p>อุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader)(๗๐๐.๐๐) - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ - สามารถใช้กับบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี</p>	๑๐	ชุด	๗๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
๙	<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๒,๕๐๐.๐๐) - มีกำลังไฟที่ขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</p>	๒๒	เครื่อง	๒,๕๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
๑๐	<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๓ KVA (๓๒,๐๐๐.๐๐) - มีกำลังไฟที่ขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๓ KVA (๒,๑๐๐ Watts) - มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า ๒๒๐+/-๒๕% - มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า ๒๒๐+/-๕% - สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า ๕ นาที</p>	๑	เครื่อง	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐

๕. วิธีการจัดหา

จัดซื้อ การจ้าง การเช่า อื่นๆระบุ

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์		
ชื่อสถานที่/หน่วยงานที่ติดตั้ง	รายการ	จำนวนเครื่อง
๑. ห้องประกันสุขภาพ	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๑
	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	๔
๒. ห้องบัตร	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Thermal Printer)	๑
	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	๓
๓. แพทย์แผนไทย	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๔. กายภาพบำบัด	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๕. งานจิตเวชและยาเสพติด	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๖. NCD-Clinic	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๗. ทันตกรรม	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑

๘. ห้องบริหาร-ธุรการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๙. ห้องบริหาร-โภชนาการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๑๐. ห้องบริหาร-การเงิน	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๑๑. เอ็กซเรย์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๑๒. PCU	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	๓
๑๓. OPD-ARI	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๑๔. OPD-หลังพบแพทย์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๑๕. ER	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Thermal Printer)	๑
๑๖. LAB	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑

๑๗. ห้องจ่ายยา	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Thermal Printer)	๑
๑. PCU-เพิ่มใหม่	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
	เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑
๒. หัวบัตร-เพิ่มใหม่	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๓. ประกันสุขภาพ-เพิ่มใหม่	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๔. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ-เพิ่มใหม่	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๓ kVA	๑
๕. OPD-รับบัตร-คัดกรอง-เพิ่มใหม่	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑
๖. อาคารผู้ป่วยนอก-เพิ่มใหม่	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒	๑
	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๒	๑
๗. อาคาร ๑๐ เดียง-เพิ่มใหม่	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒	๑
๘. อาคารบริหาร-เพิ่มใหม่	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒	๑
๙. ห้องประชุม-เพิ่มใหม่	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑	๑
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๑

๑๐. งานช่าง-เพิ่มใหม่	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๑
-----------------------	---	---

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม (ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)			
รายการ	สถานที่ติดตั้ง	จำนวนเครื่อง	ติดตั้งใช้งานเมื่อปี
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑. ห้องประกันสุขภาพ	๑	๒๕๕๑
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๒. ห้องบัตร	๑	๒๕๕๒
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๓. แพทย์แผนไทย	๑	๒๕๕๔
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๔. กายภาพบำบัด	๑	๒๕๕๘
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๕. งานจิตเวชและยาเสพติด	๑	๒๕๕๐
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๖. NCD-Clinic	๑	๒๕๕๑
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๗. ทันตกรรม	๑	๒๕๕๔
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๘. ห้องบริหาร-ธุรการ	๑	๒๕๕๒
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๙. ห้องบริหาร-โภชนาการ	๑	๒๕๕๑
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๐. ห้องบริหาร-การเงิน	๑	๒๕๕๓
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๑. เอกเรย์	๑	๒๕๕๔
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๒. PCU	๑	๒๕๕๕
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๓. OPD- ARI	๑	๒๕๕๑
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๔. OPD-หลังพบแพทย์	๑	๒๕๕๖
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๕. ER	๑	๒๕๕๔
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๖. LAB	๑	๒๕๕๖
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	๑๗. ห้องจ่ายยา	๑	๒๕๕๖

๘. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ในครั้งนี้

โรงพยาบาลทับปุด มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงใช้งานมาเป็นเวลามากกว่า ๕ ปี ไม่สามารถรองรับการใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศของโรงพยาบาลที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบันทึกข้อมูลล่าช้า ผู้ป่วยต้องรอนาน

จึงมีความจำเป็นจะต้องหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเข้ามาทดแทน เพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ
ต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

๑. ระบบเครือข่าย ๒. ระบบงานบันทึกข้อมูลผู้ป่วย ๓. ระบบงานส่งเสริมป้องกัน ๔. ระบบงานโภชนากร ๕.
ระบบงานธุรการ ๖. ระบบห้องประชุม ๗. งานรักษาพยาบาล ๘. งานช่าง

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

อุปกรณ์ที่จัดหาในครั้งนี้สามารถรองรับปริมาณงานที่เกิดขึ้นได้ดังนี้ - ผู้รับบริการเฉลี่ยวันละ ๑๗๖ ราย

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน IT ที่มีอยู่ในปัจจุบัน	
ด้าน/สาขา	จำนวน(คน)
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	๑
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑

ข. ข้อมูลเฉพาะกรณี

จัดทำใหม่ ทดแทนของเดิม การเพิ่มประสิทธิภาพ



ผู้รายงาน
(นาย อนันตกร พรไพโรพนา)

ตำแหน่ง

วันที่



ผู้เสนอ
(นาย อีร์เดช เกลือณสิน)

ตำแหน่ง



ผู้เห็นชอบ
(นายวิเศษ กιάลิ่ง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ)

ตำแหน่งโรงพยาบาลกะปงชัยพัฒนา.....

รักษาการในตำแหน่ง (นายแพทย์เชี่ยวชาญ) ด้านเวชกรรมป้องกัน

ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

คณะกรรมการฯเห็นชอบในหลักการโครงการ "โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเกณฑ์ราคากลาง ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔" ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงิน ๗๙๒,๙๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

แบบรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท

หน่วยงาน.....ปีงบประมาณ..๒๕๖๕...

ลำดับ	รายการ	วงเงิน		ผู้จำหน่าย/ร้าน/บริษัท	หมายเหตุ
		ที่รายงาน	จัดซื้อจริง		

หมายเหตุ : หน่วยงานรายงานเมื่อมีการลงนามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ภายใน ๓๐ วัน ไปยังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด