PDPA IN PUBLIC HEALTH

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

PDPA คืออะไร

กฎหมาย PDPA (Personal Data Protection Act)
เป็นพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งถูกกำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ให้ถูกจัดเก็บหรือนำไปใช้โดยไม่ได้แจ้งให้เราทราบ และ/หรือได้รับความยินยอมจากเราในฐานะเจ้าของข้อมูลก่อน

ประกาศใช้ 1 มิถุนายน 2565

พระราชบัญญัติ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๒

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๖ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพและเพื่อให้มีมาตรการเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒”

ศัพท์เฉพาะทางที่ควรรู้ เกี่ยวกับ กฎหมาย PDPA

1

ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) คือ ข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ (ระบุไปถึงเจ้าของข้อมูล) ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม แต่จะไม่รวมไปถึงข้อมูลของผู้ที่เสียชีวิตแล้ว หรือ ข้อมูลของนิติบุคคล เช่น บริษัท มูลนิธิ สมาคม องค์กร

ข้อมูลส่วนบุคคลแบ่งออกเป็น 2 ประเภท
- ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (Sensitive Personal Data)

2

ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลในกฎหมาย PDPA แบ่งได้ 3 ประเภท

1. **เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject)** คือ บุคคลที่ข้อมูลสามารถระบุไปถึงได้ (ทั้งทางตรงและทางอ้อม)
2. **ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)** คือ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
3. **ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor)** คือ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ศัพท์เฉพาะทางที่ควรรู้ เกี่ยวกับ กฎหมาย PDPA

3 **การขอความยินยอม (Consent)** คือ การขออนุญาตหรือขอคำยินยอมในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยไม่ว่าจะใช้ในวัตถุประสงค์ใดก็ตาม

4 **RoPA (Record of Processing Activity)** คือ การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

1.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือ DPO

ด่วนที่สุด

ที่ พง ๐๐๓๓.๐๑๑/ว ๑๖๓๐

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๐๐๐

สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งให้หน่วยงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง และสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๑๘๙/๒๕๖๕
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของตน ในกรณี (๑) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหน่วยงานของรัฐตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด (๒) การดำเนินกิจกรรมของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย จำเป็นต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลหรือระบบอย่างสม่ำเสมอ โดยเหตุที่มีข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดและ (๓) กิจกรรมหลักของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๖ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ขอให้หน่วยงานดำเนินการ **จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน** และจัดส่งเอกสารไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hataipronforwork@gmail.com ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัตน์ เพาะปลูก)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

หน้าที่และอำนาจ

๑. ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๒. ตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

๓. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๔. รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

1.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือ DPO

รพ.พังงา	
รพ.ตะกั่วป่า	/
รพ.บางไทร	
รพ.กะปงชัยพัฒน์	
รพ.ทับปุด	
รพ.คุระบุรีชัยพัฒน์	
รพ.ท้ายเหมืองชัยพัฒน์	/
รพ.ตะกั่วทุ่ง	
รพ.เกาะยาวชัยพัฒน์	

สสอ.เมืองพังงา	/
สสอ.ตะกั่วป่า	
สสอ.กะปง	
สสอ.ทับปุด	/
สสอ.คุระบุรี	
สสอ.ท้ายเหมือง	/
สสอ.ตะกั่วทุ่ง	
สสอ.เกาะยาว	

Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

2.ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และหนังสือแจ้งการประมวลผลฯ ให้ผู้รับบริการทราบ

มาตรา 23

ด่วนที่สุด

ที่ พง ๐๐๓๓.๐๑๑/ว ๑๑๖๗

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ถนนเพชรเกษม พังงา ๘๒๐๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้หน่วยงานเผยแพร่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๒/ว ๑๑๔๖๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จะมีผลบังคับใช้โดยสมบูรณ์ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องแจ้ง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบถึงรายละเอียด นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ขอให้หน่วยงานเผยแพร่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยนำหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศ/เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจนทุกช่องทางสื่อสาร ทั้งเว็บไซต์ของหน่วยงาน สื่อสังคมออนไลน์ และจุดบริการต่าง ๆ ทั้งนี้โปรดส่งหลักฐานการเผยแพร่มายังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hataipronforwork@gmail.com ภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ https://bit.ly/39epNSV หรือ Qr code ที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเศษ กำลัง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ)

โรงพยาบาลกะปงชัยพัฒน์

รักษาการในตำแหน่ง (นายแพทย์เชี่ยวชาญ) ด้านเวชกรรมป้องกัน

รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

หนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(สำหรับการรับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอแจ้งการประมวลผลข้อมูลให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบตามหนังสือฉบับนี้

.... ชื่อหน่วยงาน เช่น โรงพยาบาล..... เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้การควบคุมข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

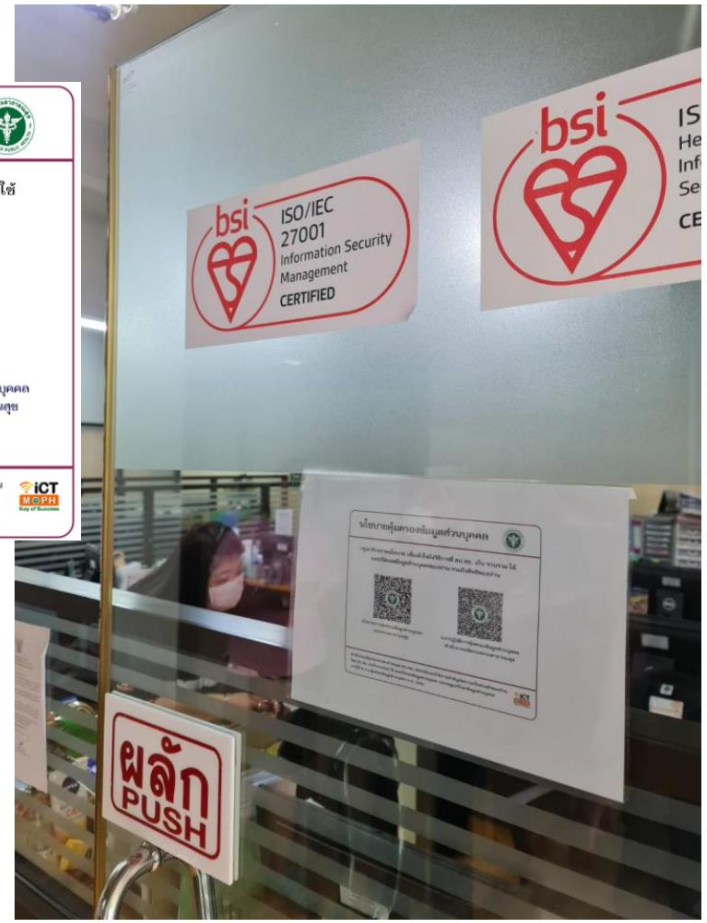
ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กระทรวงสาธารณสุข

ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้การดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติตามได้อย่างเป็นรูปธรรม กระทรวงสาธารณสุขจึงกำหนด นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง นโยบายการคุ้มครอง

ตัวอย่างการประกาศ เผยแพร่ นโยบายฯ และการแจ้งการเก็บข้อมูลผ่านกล้องวงจรปิด CCTV



Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

3.จัดทำ Consent Management หรือใบยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลสุขภาพ

หนังสือแสดงความยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์

สถานที่.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น.

1. ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว .....อายุ.....ปี

☐ เลขประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐-☐

☐ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่.....

☐ อื่นๆ เช่น หนังสือเดินทางเลขที่.....

วันออกบัตร...../...../..... วันบัตรหมดอายุ...../...../.....

ออกให้โดย.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

ในฐานะ ☐ ผู้ป่วย/ผู้ขอรับบริการทางการแพทย์

☐ ผู้มีอำนาจกระทำแทนผู้ป่วยเกี่ยวข้องเป็น.....ของผู้ป่วย

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/เด็กชาย/เด็กหญิง/อื่น ๆ .....

ชื่อ.....สกุล.....

2. ข้าพเจ้า ได้รับการอธิบายจาก (โรงพยาบาล.....) ให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ในการให้คำยินยอมเพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างสถานพยาบาล โดยสามารถนำข้อมูล ระดับบุคคลไปใช้ประโยชน์ในการบริการ ดูแลสุขภาพ อาทิการจัดเก็บข้อมูล

Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

3.จัดทำ Consent Management หรือใบยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลสุขภาพ

บางกรณีพิเศษที่ควรระวังหากขอข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลกลุ่มนี้

•กรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**เป็นผู้เยาว์**จะแบ่งเป็น 2 กรณีด้วยกัน ได้แก่

– ในกรณีที่การให้ความยินยอมของผู้เยาว์ไม่ใช่การใด ๆ ซึ่งผู้เยาว์อาจให้ความยินยอม ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ด้วย

– ผู้เยาว์ที่มีอายุไม่เกิน 10 ปี ให้ขอความยินยอมจากผู้ปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์

•กรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**เป็นคนไร้ความสามารถ** การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ขอความยินยอมจากผู้อนุบาลที่มีอำนาจกระทำการแทนคนไร้ความสามารถ

•กรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ** การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ให้ขอความยินยอมจากผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนเสมือนไร้ความสามารถ

Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

4. จัดทำข้อตกลงการประมวลผลในกรณีที่มีการจ้างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

กรณีที่โรงพยาบาลมีการส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานอื่น อาทิ โรงพยาบาล สำนักงานประกันสังคม หรือบริษัทประกัน กฎหมาย PDPA ระบุว่าผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีข้อตกลงระหว่างกัน เพื่อควบคุมการดำเนินงานตามหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สัญญาดังกล่าวต้องระบุหน้าที่ของผู้ประมวลข้อมูลอย่างชัดเจน พร้อมระบุวัตถุประสงค์การใช้งาน จัดเก็บ หรือเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

5. จัดทำ RoPA (Record of Processing Activities)

Checklist สำคัญที่โรงพยาบาลต้องทำ ให้ตรงตามกฎหมาย PDPA

5. จัดทำ RoPA (Record of Processing Activities)

ขั้นตอน RoPA (Record of Processing Activities) ต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง

1.สำรวจข้อมูลส่วนบุคคล หรือ Data Recording คือการสำรวจข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์กรมีการจัดเก็บและรวบรวม เพื่อใช้หรือเปิดเผย ครอบคลุมข้อมูลทั่วไปและข้อมูลอ่อนไหวของบุคลากรที่อยู่ภายในโรงพยาบาลหรือข้อมูลของผู้มาใช้บริการของโรงพยาบาล อาทิ ข้อมูลสุขภาพ ประวัติการรักษา ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ อายุ ประวัติการใช้ยาหรือแพ้ยา เป็นต้น

2.กำหนดวัตถุประสงค์ กฎหมาย PDPA ระบุอย่างชัดเจนว่า องค์กรที่ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องกำหนดวัตถุประสงค์ในทางกฎหมาย ของการรวบรวม ใช้ หรือเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของคนในโรงพยาบาลหรือผู้ใช้บริการของโรงพยาบาลโดยชี้แจงอย่างครบถ้วนว่าข้อมูลส่วนบุคคลถูกนำไปใช้หรือเผยแพร่เพื่อวัตถุประสงค์อะไร วัตถุประสงค์จะเป็นกรอบและขอบเขตที่ช่วยป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ข้อมูลที่ผิดไปจากวัตถุประสงค์

3.กำหนดระยะเวลาการจัดเก็บหรือรักษาข้อมูล แจกแจงรายละเอียดของการจัดเก็บดูแลรักษาในแต่ละกิจกรรม โดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์ กฎหมาย กฎระเบียบที่น่าเชื่อถือ หากพ้นระยะเวลาการจัดเก็บหรือไม่มีความจำเป็นในการจัดเก็บข้อมูลแล้วจะต้องทำลายข้อมูลที่เหล่านั้นทันที

4.สำรวจแหล่งที่มาของข้อมูล ระบุที่มาที่ไปของข้อมูลทั้งที่เป็นข้อมูลของคนในองค์กรหรือนอกองค์กร อาทิ ได้ข้อมูลเกี่ยวกับที่อยู่ของเจ้าของข้อมูลมาจากการสัมภาษณ์หรือการกรอกเอกสารโดยที่เจ้าของข้อมูลเป็นคนกรอกเอง โดยอาจอ้างอิงที่มาของข้อมูลจากแผนกหรือส่วนงานที่มีอยู่ในองค์กร อาทิ ข้อมูลจากแผนกบุคคล ข้อมูลจากแผนกการเงิน

5.สำรวจมาตรการคุ้มครอง กระบวนการ หรือวิธีการที่มารองรับการคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์กร รวมถึงควบคุมและจัดทำบันทึกข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อมีการส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยงานอื่น หรือส่งต่อไปยังองค์กรในต่างประเทศ


Thank you...